

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome-Nome **Piccardi Claudio**

Data di nascita 21 Maggio 1956

Qualifica Ep

Amministrazione Università Per Stranieri di Perugia

Incarico attuale Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie

Numero telefonico dell'ufficio 0755746204

Fax dell'ufficio 0755724324

E-mail istituzionale claudio.piccardi@unistrapg.it

Esperienza professionale

Date Iniziare con le informazioni più recenti

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità
Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie Ordine di Servizio n. 111 dell'11.12.2012
Incarico di "Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità" – disposizione del Direttore Amministrativo n. 57 del 31.05.2010 (Direzione Generale)
08/06/2009 delega alla firma dei documenti contabili inerenti al servizio incarico assunto con atto direttoriale
1/1/2006 riconfermato Responsabile del Servizio Contabilità e Bilancio
20/04/1994 Assume con incarico interno le funzioni di Vice responsabile della Divisione Ragioneria fino al 31/12/2005
15/02/87 Responsabile del Settore operativo Bilancio e Contabilità Finanziaria

Tipo di attività o settore

25/08/2006 Referente per gli aspetti tecnico/ contabili del Progetto di attuazione e messa in produzione della procedura di Contabilità Integrata d'Ateneo
Coordinamento contabile delle strutture autonome d'ateneo.

Ordine di servizio n. 60 del 13.06.2011 di Delega alla firma dei documenti di incasso e di spesa in sostituzione del Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie in caso di sua assenza o impedimento (Direzione Generale);
Gruppo di lavoro per l'introduzione della contabilità Economico Patrimoniale con incarico di coadiuvare il coordinamento della realizzazione del progetto – Delibera Consiglio di Amministrazione del 08.11.2010(Direzione Generale);

Ordine di servizio n. 135 del 30.12.2011 di conferimento dell'Incarico di Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità (Direzione Generale);

Ordine di servizio n. 84 del 26.09.2012 attribuzione del ruolo di "Manager di progetto" per l'attivazione della procedura U_GOV in qualità di Coordinatore del progetto sul piano dell'integrazione e della supervisione degli aspetti tecnici, di presidio delle attività, di coordinamento del lavoro dei responsabili delle varie linee di progetto e di referente del progetto al Direttore Amministrativo (Direzione Generale);

Ordine di Servizio n. 103 del 08.11.2012 di Delega alla firma del Direttore Generale dei mandati di pagamento emessi dal Servizio "Trattamenti economici" (Direzione Generale);

Ordine di Servizio n. 120 del 28.12.2012 di rinnovo dell'Incarico di Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie nonché di Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità;

Ordine di Servizio n. 2 del 07.01.2013 – Gruppo di lavoro con il compito di collaborare alla rilevazione "ISTAT – 9° Censimento Generale dell'Industria e dei Servizi 2011 – Rilevazione sulle Istituzioni Pubbliche" (Direzione Generale);

Ordine di Servizio n. 6 del 09.01.2013 di integrazione dell'OdS n. 103 del 08.11.2012 per Delega del Direttore Generale, di firma degli ordinativi di incasso e di spesa emessi dal Servizio Trattamenti Economici (Direzione Generale);

Ordine di Servizio n. 53 del 30.12.2014 di "Rinnovo incarico al personale di categoria EP" per il rinnovo dell'incarico di Responsabile dell' "Area Risorse Finanziarie" , di Responsabile ad interim del "Servizio Bilancio e Contabilità", nonché di delega alla firma;

Ordine di Servizio n. 10 del 06.05.2015 di riorganizzazione delle Strutture dell'Amministrazione;

:

27-28/10/1995 Università degli Studi di Macerata Seminario di studio "Nuove prospettive dei Bilanci Universitari"

14/15 giugno 2004 "Formazione informatica procedura gestione amministrativo contabile Metadat"

11/11/2004 Corso di Formazione Coinfo "contabilità economica per le Università"

28-29/10/1999 Roma Corso di Formazione su "contabilità analitica e l'analisi dei costi e il Budget"

25/01/2007 Corso di formazione procedura di contabilità CIA

5 ottobre 2010 Corso di formazione sull'inventario dei beni mobili" organizzato in sede dall'Università per Stranieri di Perugia

18 e 19 ottobre 2010 Corso di formazione sulla Contabilità economico-patrimoniale (modulo base)" organizzato in sede dall'Università per Stranieri di Perugia con docenti appartenenti alla "SUM" di Milano

9-11 febbraio 2011 Formazione "XXXII corso di formazione e aggiornamento ISOIVA" tenutosi a Perugia

Istruzione e formazione

2-16 marzo 2011 Corso "La comunicazione interna nelle moderne organizzazioni di servizio" organizzato presso la sede dell'Ateneo nel periodo

24.05.2011 Corso di formazione sulla Contabilità economico-patrimoniale (modulo avanzato) organizzato dall'Ateneo e svoltosi

18.10.2011 Corso di formazione sulla Contabilità Integrata di Ateneo svoltosi in sede

28.11.2011 Corso di formazione Contabilità Integrata di Ateneo – modulo IVA" svoltosi presso l'Ateneo il giorno 9 e 10 maggio 2012 Incontri di illustrazione ed analisi del progetto U-GOV (sistema integrato per la governance degli atenei) organizzato presso la sede dell'Ateneo con esperti del consorzio CINECA

13,14,15 giugno 2012 Corso di formazione "U-Gov modulo contabilità" organizzato presso la sede dell'Ateneo nei giorni e frequentato per n. 20 ore nell'ambito del progetto "Introduzione della procedura U-GOV"

19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28 novembre 2012 Incontri formativi organizzati dall'Ateneo in modalità E-learning con docenti CINECA sulle procedure di U-GOV Contabilità, per n. 45 ore totali; temi trattati : Contabilità, Compensi, Missioni, Progetti,

5.11.2012 Corso di formazione "Valutare ed essere valutati per collaboratori" organizzato dall'Ateneo in collaborazione con la società "Persone e Organizzazioni sas" di Modena in data 5.11.2012

25 e 26 marzo 2013 Corso di formazione obbligatorio "TITULUS Flusso documentale" organizzato dalla sede dell'Ateneo per un totale di n. 6 ore;

7-22 marzo 2013 Corso di formazione "Procedure e adempimenti amministrativi, fiscali e previdenziali" organizzato presso la sede dell'Ateneo.

24/25 ottobre 2013 Corso di formazione "I pagamenti delle Università" sui nuovi adempimenti e controlli telematici, con aggiornamenti sulle recenti disposizioni D.L. "Crescita" e "Semplificazioni", organizzato dall'Università Tor Vergata Dipartimento di Ingegneria dell'impresa

4 e 5 novembre 2013 Corso di formazione "Corso base sulla contabilità economico-patrimoniale" organizzato presso la sede dell'Ateneo

20.11.2013-24.02.2014 Corso di formazione "Specifica" in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a lavoratori, ai sensi del D.Lgs 81/2008, svolto in collaborazione con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica in modalità e-learning

25.11.2013 Corso di formazione sulla Contabilità economico-patrimoniale organizzato dall'Ateneo per il personale del Servizio Bilancio e contabilità, tenuto dal prof. Tommaso Agasisti

20.03.2014 Corso di formazione "Specifica" in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a lavoratori, ai sensi del D.Lgs 81/2008, presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

4-5-6 giugno 2014 XXXIX Corso di Formazione e aggiornamento ISOIVA" tenutosi a Genova nei giorni per un totale di n. 21 ore di didattica frontale

30.10.2014 Corso di formazione "L'attuazione delle Legge anticorruzione e il nuovo sistema di prevenzione nelle PA – il nuovo sistema penale dopo la L.190/2012" – modulo base – organizzato nella sede dell'Ateneo in collaborazione con L'Università degli Studi del Sannio e l'azienda FORMAT srl

11.11.2014 Corso di formazione "L'attuazione delle Legge anticorruzione e il nuovo sistema di prevenzione nelle PA – il nuovo sistema penale dopo la L.190/2012" – Livello II – organizzato nella sede dell'Ateneo in collaborazione con L'Università degli Studi del Sannio e l'azienda FORMAT srl

Corso di formazione obbligatorio "Training di aggiornamento professionale in materia fiscale" organizzato in sede nel periodo febbraio-marzo 2015

Seminario on-line "PagoPA" "Istruzione per l'adesione al nodo dei pagamenti D.LGS 179/2012 art. 15 organizzato dall'Agenzia per l'Italia digitale e FPA in data 18.12.2015

Titolo di studio

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Altri titoli di studio e professionali

Capacità linguistiche

indicare il livello: eccellente, buono, elementare

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Buono	Elementare
Inglese	Elementare	Elementare

Capacità nell'uso delle tecnologia

Applicativo Software di Contabilità CIA
Applicativi di Window Office di Word ed Excel

Altro
(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di pubblicare)