

INFORMAZIONI PERSONALI

Laura Gentili

Università per Stranieri di Perugia

Telefono: +39 075 5746 251

E-mail: laura.gentili@unistrapg.it

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile U.O. Pensioni

Amministrativo cat. B

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Gennaio 2016 – Gennaio 2018

Responsabile U.O. Pensioni

Università per Stranieri di Perugia

- Gestione previdenziale del personale docente, TA e CEL
- Collaborazione nelle attività del Servizio Personale TA, Previdenza

Maggio 2015 - Gennaio 2016

Servizio Personale TA, Previdenza

Università per Stranieri di Perugia

- Collaborazione nelle attività del Servizio (programmazione, reclutamento e gestione carriera del personale TA e CEL; gestione previdenziale del personale docente, TA e CEL)

Ottobre 2013 – Maggio 2015

Servizio Programmazione, Personale TA, Previdenza

Università per Stranieri di Perugia

- Collaborazione nelle attività del Servizio (programmazione, reclutamento e gestione carriera del personale TA e CEL; formazione; gestione previdenziale del personale docente, TA e CEL)

Settembre 2012 – Settembre
2013

Servizio Programmazione e Trattamenti Previdenziali

Università per Stranieri di Perugia

- Collaborazione nelle attività del Servizio (programmazione; gestione previdenziale del personale docente, TA e CEL)

Gennaio 2012 – Settembre 2012

Servizio Programmazione, Trattamenti Economici e Previdenziali

Università per Stranieri di Perugia

- Collaborazione nella gestione previdenziale del personale docente, TA e CEL
- Supporto alle attività relative alla definizione degli emolumenti stipendiali

Settembre 2006 – Dicembre 2011

Servizio Pensioni

Università per Stranieri di Perugia

- Collaborazione nella gestione previdenziale del personale docente, TA e CEL

Marzo 2006 – Aprile 2006

Collaborazione Settore commerciale

ISA Spa, Bastia Umbra

- Affiancamento ufficio commerciale e amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2005

Laurea quinquennale in Scienze della Comunicazione, indirizzo Comunicazione Istituzionale e d'impresa
Università degli Studi di Perugia, votazione 110 e lode/110

Luglio 2000

Diploma di Maturità Scientifica
Liceo Scientifico "G. Galilei", Perugia, votazione 100/100

Gennaio 2006 - Marzo 2006

Esperto di amministrazione e controllo di gestione nella piccola e media impresa
Qualifica professionale rilasciata dalla Regione Umbria, in base al corso di alta formazione del Centro di Formazione Imprenditoriale della Camera di Commercio di Perugia

Febbraio 2007 – ad oggi

Formazione specifica nel settore della PA e delle Università
In particolare nei seguenti ambiti:

- Conoscenze giuridiche e competenze gestionali dell'Area risorse Umane, in particolare per quanto riguarda il personale TA e CEL
- Normativa pensionistica e previdenziale
- Legislazione universitaria
- Diritto amministrativo
- Anticorruzione
- Contabilità

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	B1	B1	A1	A1	A1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative, organizzative e gestionali

Propensione alla collaborazione e alla condivisione di conoscenze e risorse. Buona capacità di mantenere un clima relazionale positivo e affrontare cambiamenti e criticità.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Approfondita conoscenza dei principali sistemi operativi (Microsoft Windows, MacOS)
Approfondita conoscenza degli applicativi della famiglia Microsoft (Word, Excel, Powerpoint) e OpenOffice

Ai sensi del D.Lgs 196/03, autorizzo l'Università per Stranieri di Perugia al trattamento dei dati personali e dichiaro di essere informata che tali dati saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Aggiornato al 03-01-2018