

PROTOCOLLO DI COORDINAMENTO TRA IL CENTRO SERVIZI BIBLIOTECARI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA E IL SISTEMA BIBLIOTECARIO E DOCUMENTALE DI ATENEO DELL'UNIVERSITA' PER STRANIERI DI PERUGIA

PREMESSA

Il Centro Servizi Bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia è un insieme coordinato di strutture di servizio, a cui compete l'organizzazione e il coordinamento del Sistema bibliotecario dell'Ateneo, finalizzato ad assicurare l'efficiente utilizzo, aggiornamento e conservazione del patrimonio bibliografico dell'Ateneo e lo sviluppo ed il coordinamento dei servizi bibliotecari. Ai fini della organizzazione ed erogazione dei servizi bibliotecari il C.S.B. si articola in Sezioni bibliotecarie. Le biblioteche forniscono i loro servizi in primo luogo alle strutture didattiche e scientifiche di riferimento, in secondo luogo agli studenti e a quanti esterni all'Università ne abbiano motivato interesse.

Il Sistema Bibliotecario e Documentale di Ateneo (SBDA) dell'Università per Stranieri di Perugia è costituito dai Servizi, le Biblioteche, i Centri di documentazione e da altre strutture documentarie, compreso l'Archivio storico, e persegue lo scopo di sviluppare e organizzare in forma coordinata le funzioni di acquisizione, conservazione e fruizione del patrimonio bibliotecario e documentale dell'Ateneo, nonché l'elaborazione e la diffusione dell'informazione bibliografica, a supporto della ricerca e della didattica, mediante l'impiego di diversi tipi di tecnologie.

Tra il Centro Servizi Bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia e il Sistema Bibliotecario e Documentale di Ateneo dell'Università per Stranieri di Perugia, si ritiene opportuno formalizzare modalità di coordinamento che abbiano come obiettivo la crescita e la valorizzazione delle rispettive raccolte e servizi.

Ciò consente, nel rispetto delle proprie specializzazioni disciplinari e del proprio ruolo istituzionale, di migliorare e ottimizzare le risorse informative e di personale, nonché di qualificare i servizi all'utenza e di promuoverne e favorirne lo sviluppo.

TUTTO CIO' PREMESSO

L'Università degli Studi di Perugia, con sede legale in Perugia, Piazza dell'Università n. 1, codice fiscale 00448820548, in persona del Rettore e legale rappresentante *pro tempore*, Prof. Franco Moriconi, nato a Perugia il 16 febbraio 1949, per la carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Università degli Studi di Perugia

E

L'Università per Stranieri di Perugia, con sede legale in Perugia, Piazza Fortebraccio n. 4, codice fiscale 8002630541, in persona del Rettore e legale rappresentante *pro tempore*, Prof. Giovanni Paciullo, nato a Francavilla Fontana (BR) il 27 gennaio 1948, per la carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Università per Stranieri di Perugia

SI CONVIENE

Art. 1 - Obiettivi

Le parti intendono perseguire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Garantire ai rispettivi utenti l'accesso, a titolo gratuito, alle strutture ed ai servizi del Centro Servizi Bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia e del Sistema Bibliotecario e Documentale di Ateneo dell'Università per Stranieri di Perugia, così come definito dai rispettivi Regolamenti;
- garantire l'accesso al patrimonio bibliografico e documentario e favorire l'accesso all'informazione bibliografica attraverso i cataloghi e le banche dati online e cartacee;
- favorire l'accesso e lo svolgimento di qualificati servizi di *reference* nei settori di specializzazione;
- realizzare programmi comuni di sviluppo delle dotazioni documentarie sia cartacee sia elettroniche;
- promuovere manifestazioni e attività culturali quali conferenze, incontri con gli autori, presentazione di libri, etc.;
- promuovere la cooperazione nell'organizzazione di iniziative di aggiornamento e/o formazione del personale, contribuendo in misura proporzionale al numero dei partecipanti;
- fornire periodicamente i dati statistici di rilevamento riguardo all'accesso e all'utilizzazione dei servizi di ciascun Ateneo al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti secondo procedure prestabilite.

Art. 2 - Fruizione dei servizi

- l'identificazione mediante tesserino rilasciato dalle strutture bibliotecarie di appartenenza sarà necessaria per richiedere la tessera di accesso ai servizi bibliotecari degli Atenei oggetto del presente Protocollo.

- Il servizio di prestito a domicilio è erogato secondo modalità e tempi stabiliti dai rispettivi Regolamenti. E' consentito il prestito agli utenti che sono iscritti per un periodo superiore a 30 giorni.
- Il servizio di prestito interbibliotecario e la fornitura di documenti viene erogato da ciascun Ateneo, ognuno per la propria utenza, secondo i rispettivi Regolamenti.

Art.3 - Durata

Il presente Protocollo ha la durata di tre anni dalla data di sottoscrizione e si intende tacitamente rinnovato per eguale periodo. Eventuale disdetta va comunicata tre mesi prima della scadenza.

Il presente protocollo di coordinamento fra le parti potrà essere in ogni momento modificato o aggiornato, fatta salva l' approvazione delle parti contraenti.

Perugia,

L'UNIVERSITA' PER STRANIERI

Il Rettore

Prof. Giovanni Paciullo

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

Il Rettore

Prof. Franco Moriconi